



CONSIGLIO DIRETTIVO

VERBALE N.14 DEL 17/11/2025

L'anno 2025, il giorno 17 del mese di novembre alle ore 20,00 presso la sede del Comitato di Gavi, sita in Gavi alla via Bosi 2, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato di Gavi, convocato con nota n.14 del 06/11/2025 recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. **Avvallo Bilancio di Previsione 2026 e convocazione Assemblea dei Soci per l'approvazione dello stesso;**
3. **Proposta variazione fornitore per forniture carburante;**
4. Varie ed eventuali.

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio:

- Rabbia Roberto
- Camere Chiara
- Cannonero Fausto
- Furnari Tindaro Nicola

Presiede i lavori il Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

Il Presidente propone la nomina del socio Cannonero Fausto quale Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'ordine del giorno di cui alla nota di convocazione, procede all'esame dei vari punti in discussione.

Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Gavi il 15/10/2025. Il verbale è stato inviato a tutti i Consiglieri, non essendoci nessuna considerazione in merito.

Il Presidente pone in votazione il verbale.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità approva il verbale

Punto 2 all'O.d.G. -Avvallo Bilancio di Previsione 2025 e convocazione Assemblea dei soci per approvazione dello stesso

Il Presidente introduce il tema al punto 2 dell'ordine del giorno:

Ricorda che

- In base al il punto 5.1 del regolamento sull'ordinamento finanziario e contabile della CRI che stabilisce che i comitati, entro il 10 Luglio di ogni anno, trasmettono al Comitato Regionale il bilancio preventivo economico nella versione approvata entro il 31 dicembre dell'anno precedente;

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente



- Secondo il punto 4.1 del regolamento delle Assemblee e dei Consigli Direttivi che stabilisce che l'assemblea dei Soci approva il bilancio di previsione redatto per il raggiungimento degli obiettivi strategici del comitato;
- Al punto 15.1 del regolamento delle Assemblee e dei Consigli Direttivi si stabilisce che il Consiglio Direttivo predispone e approva il budget, il bilancio di previsione annuale con la relativa programmazione per l'anno successivo e lo invia, previa approvazione dell'assemblea sei Soci, al Comitato Nazionale attraverso il Comitato Regionale;

Illustra il Bilancio Preventivo, redatto in collaborazione con l'ufficio contabilità, in base ai costi e i ricavi degli ultimi due anni, tenendo presente l'andamento delle convenzioni in essere e di quelle in corso di negoziazione e delle previsioni di acquisto per l'anno 2026 illustrate nella nota di accompagnamento al Bilancio Preventivo e riassume quanto riportato nella stessa.

Propone di indire l'Assemblea dei Soci per l'approvazione del Bilancio di Previsione in prima convocazione in data 13 dicembre 25 alle ore 23,59 ed in data **14 dicembre 2025 alle ore 18,00, in seconda convocazione;**

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio chiamato al voto approva all'unanimità

*** * ***

Punto 3 all'O.d.G: Proposta variazione fornitore per carburante

Il Presidente introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno:

Ricorda che l'attuale fornitore per di carburante del Comitato è IP Plus Srl; **Rammenta** che questa scelta era stata fatta per l'offerta economicamente vantaggiosa e per la comodità di poter effettuare i rifornimenti in prossimità dell'OC di Novi che è una delle destinazioni più usuali per i nostri servizi; **Spiega** che in questo ultimo anno IP Plus ha deciso di addebitarci, in aggiunta alle spese per il carburante, una commissione a titolo di remunerazione delle spese di gestione e amministrazione del servizio pari all' 1,29% su tutta la rete;

Fa presente che molti Volontari, non corso degli anni, hanno segnalato che non sempre è possibile fare rifornimento durante i servizi, specialmente con il paziente a bordo, in quanto questa deviazione può creare disagio allo stesso e che in alcuni casi si è dovuto provvedere al rifornimento presso stazioni non convenzionate perché il mezzo era stato trovato in riserva;

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente



Ricorda che il Volontario Andrea Perassi ha dato la sua disponibilità ad occuparsi della sorveglianza dei mezzi della Sede di Gavi ed in particolare di farsi carico dei rifornimenti e che per questo sarebbe comodo rivolgersi da un distributore sito in Gavi;

Fa presente che a Gavi il distributore con le tariffe più vantaggiose è quello che fa capo a Tamoil;

Spiega che ha già preso contatti con l'agente di zona della Tamoil Italia Spa con il quale dovrebbe incontrarsi in questi giorni;

Propone quindi di sottoscrivere in contratto per la fornitura di carburante con la Tamoil Italia Spa e di recedere da contratto con la IP Plus, revocando l'attuale fideiussione di 1500 euro in essere presso Credit Agricole e di chiedere la restituzione del deposito cauzionale versato a IP Plus di 1500 euro, una volta che il contratto con Tamoil sarà consolidato.

Il Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio chiamato al voto approva all'unanimità.

*** * ***

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 21,00, del che si è redatto il presente verbale.

Gavi, 17/11/2025

Il Presidente

Rabbia Roberto

Il Segretario Verbalizzante

Cannonero Fausto

I Consiglieri:

Camere Chiara

Furnari Tindaro Nicola

Originale Firmato

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente